



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 5973/2025/R

Al nome di:
Cognome **DI FRANCO**
Nome **GIUSEPPE**
Data di nascita **21/08/1954**
Luogo di Nascita **CALASCIBETTA (EN) - ITALIA**
Sesso **M**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

DA:
ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI ENNA

ENNA, 09/04/2025 08:23

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(MILANO STEFANIA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Informazioni personali

**Giuseppe Di Franco**

Via Loreto, 35- 94010 Calascibetta (EN)

Cell. 3476117692

Email: giuseppedifranco54@tiscali.it

Nata a Calascibetta il 21/08/1954

Nazionalità: Italiana

Esperienze professionali

1978-1986

Imprenditore nel settore commercio e autotrasporti (volume d'affare medio 6-8 miliardi di lire annui).

1987-2006

Dipendente di azienda con incarichi dirigenziali e responsabile del personale.

2006-ad oggi

Imprenditore, titolare di azienda e amministratore unico nel settore agroalimentare e autotrasporti in conto terzi.

Istruzione e formazione

Laurea magistrale in Giurisprudenza

Maturità classica c/o Istituto Salesiani Don Bosco di Palermo

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Francese

Capacità e competenze sociali e organizzative

Ottime capacità relazionali e comunicative. Ottima capacità di gestire situazioni lavorative stressanti e ottime capacità di problem solving. Attitudine a lavorare in gruppo. Attitudine a gestire personale.

Capacità e competenze tecniche

Esperto in contabilità e gestione aziendale. Esperto nella gestione del personale. Pluriennale esperienza in rapporti commerciali esteri.

Capacità e competenze informatiche

Buon utilizzo del pc

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali, secondo quanto prescrive il D. Lgs. 196/03, e sottoscrivo ai sensi del DPR 445/2000 e successive modifiche, che quanto dichiarato corrisponde a verità.