

CURRICULUM VITAE:

COLLETTI TERESA

colletti.teresa@virgilio.it

Nata a Palermo il 19 maggio 1989

ISTRUZIONE e FORMAZIONE:

Ha conseguito il diploma di maturità classica e successivamente la laurea in materie giuridiche con particolare indirizzo e specializzazione sulla gestione delle imprese.

Ha partecipato allo stage formativo presso le Nazioni Unite a New York, partecipando alla simulazione dei lavori dell'aula dell'Onu.

Ha frequentato stage di formazione e approfondimento in lingua inglese presso l'università di Cork a Dublino.

Ha partecipato al corso di formazione, organizzato dall'Università della Politica, sui temi di attualità, di oratoria e preparazione alla carriera politica.

Ha conseguito l'attestato, dopo corso di formazione, di amministratore di condominio e di gestione e organizzazione di realtà condivise.

Gestisce la parte burocratica dell'allevamento amatoriale di cui si occupa.

ESPERIENZE LAVORATIVE:

Ha lavorato come agente Broker presso Alba assicurazioni Palermo;

Ha lavorato per uno Stage formativo di sei mesi presso Studio di Consulenza del lavoro, con particolare attenzione al diritto del lavoro in ambito agricolo, tutela dei lavoratori e stipula dei contratti di lavoro;

Ha lavorato presso dei privati gestendo ed organizzando la stagione turistica, i flussi e le esperienze presso il nostro territorio.

Attualmente collabora col Cidma di Corleone occupandosi dell'organizzazione e gestione della segreteria e organizzando eventi culturali.

